



GONDWANA UNIVERSITY, GADCHIROLI

(Established by Government of Maharashtra Notification No. MISC -2007/(322/07) UNI -4 Dated 27th Sept. 2011 & Presently a State University governed by Maharashtra Public University Act, 2016 (Maharashtra Act No. VI of 2017)

Office of the Director Students' Development

Dr. Priya Gedam

MIDC Road, Complex, GADCHIROLI – 442 605 (M.S)

(I/c.) Director Students' Welfare

web: unigug.ac.in/gug.digitaluniversity.ac.in

जा.क्र./विविवि/ ७०२/२०२६

दिनांक : ०५/१०/२०२६

प्रति,

मा. प्राचार्य/विद्यार्थी विकास अधिकारी,
विद्यापीठाशी संलग्नित यादीतील सर्व महाविद्यालये,
गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

विषय : आपत्ती व्यवस्थापन प्रशिक्षण योजनेच्या प्रस्तावाला स्विकृती मिळाल्याबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयान्वये आपणास कळविण्यात येते की, विद्यार्थी विकास मंडळाची सभा दिनांक ०१/०९/२०२६ रोजी संपन्न झालेली असून सदर सभेत आपत्ती व्यवस्थापन प्रशिक्षण योजनेअंतर्गत खालील यादीतील संलग्नित महाविद्यालयाने सादर केलेल्या प्रस्तावाला विद्यार्थी विकास मंडळाच्या वतीने स्विकृती प्रदान केलेली आहे.

आपत्ती प्रशिक्षण योजना खालील महाविद्यालयांनी राबवावी.

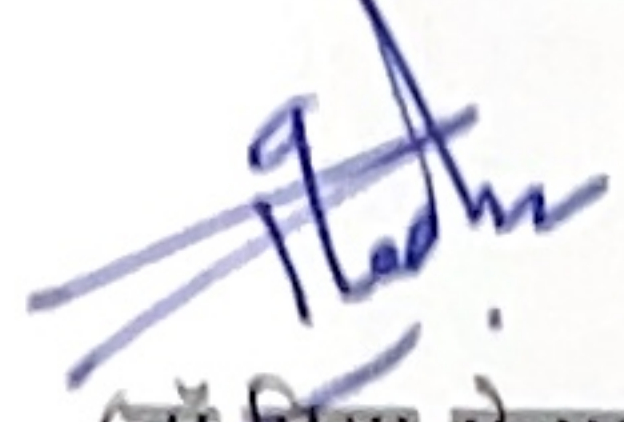
१. स्व.लक्ष्मीबाई कला, विज्ञान व वाणिज्य महिला महाविद्यालय आलापल्ली.
२. मोहसिनभाई जव्हेरी महाविद्यालय, देसाईगंज, जि.गडचिरोली
३. भगवंतराव आर्टस् अँड सायन्स कॉलेज एटापल्ली, जि.गडचिरोली
४. चिंतामणी कॉलेज ऑफ कॉमर्स पोंभूर्णा, जि.चंद्रपूर
५. आदर्श कला व वाणिज्य महाविद्यालय देसाईगंज(वडसा)
६. केवळरामजी हरडे महाविद्यालय चामोर्शी
७. पांडूरंग बनपूरकर महाविद्यालय धानोरा
८. विदर्भ कॉलेज ऑफ आर्ट्स, कॉमर्स अँड सायन्स कॉलेज जिवती, जि.चंद्रपूर
९. स्व.श्री. मल्लाजी आत्राम आर्ट्स, सायन्स अँड कॉमर्स कॉलेज मुलचेरा
१०. महात्मा गांधी आर्ट्स, सायन्स अँड कॉमर्स कॉलेज आरमोरी, जि.गडचिरोली
११. गोविंदराव वारजुरकर कला, वाणिज्य महाविद्यालय, नागभिड, जि.चंद्रपूर
१२. ग्रामगीता महाविद्यालय चिमूर
१३. सर्वोदय महाविद्यालय सिंदेवाही
१४. सुशिलाबाई रामचंद्रराव मामीडवार समाजकार्य महाविद्यालय पडोली, चंद्रपूर

उपरोक्त महाविद्यालयांनी आपत्ती व्यवस्थापन प्रशिक्षण योजना राबवून त्यांचे देयक सादर करताना खालील अटींना धरून सादर करावे.

- १) आपत्ती व्यवस्थापन प्रशिक्षण योजनेअंतर्गत जे कार्यक्रम महाविद्यालयामध्ये घेण्यात येतात त्या कार्यक्रमात उपस्थित मान्यवरांची व विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरीचे हजेरीपुस्तिका ओरिजनल देयक(बिलासोबत) सादर करावे
- २) अहवाल व त्याचे (GPS Photo) फोटो ओरिजनल असावे. त्यावर प्राचार्याची व विद्यार्थी विकास अधिकाऱ्याची सही व शिक्का असणे अनिवार्य आहे.

- ३) योजना राबविताना (चहा,नाश्ता व जेवण याकरिता करणारा खर्च) नियमावली बघूनच करावा,व त्यानुसार देयक सादर करावे.
- ४) पैसे जमा करण्याकरिता महाविद्यालयाचा खाते क्रमांक असलेला पास बुकची झेरॉक्स प्रत असणे आवश्यक आहे व त्यावर मा.प्राचार्य व विद्यार्थी विकास अधिकाऱ्याची सही व शिक्का असणे अनिवार्य आहे.

धन्यवाद ।


(डॉ.प्रिया गेडाम)
संचालक
विद्यार्थी विकास विभाग
गोंडवाना विद्यापीठ,गडचिरोली