



गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली.

(महाराष्ट्र शासन अधिसूचना क्रमांक २००७/(३२२/०७) विशि-४ महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम १९९४ (१९९४ चा महा. ३५) च्या कलम ३ च्या पोटकलम (२) अन्वये दिनांक २७ सप्टेंबर २०११ रोजी स्थापीत व महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ (सन २०१७ चा महाराष्ट्र विद्यापीठ अधिनियम क्रमांक ६) द्वारा संचालित राज्य विद्यापीठ)

कुलसचिव यांचे कार्यालय

एम.आय.डि.सी. रोडकॉम्प्लेक्स, गडचिरोली- ४४२६०५

जावक क्रमांक/गो.वि./कु.स.का. 12546/२०२०

दिनांक : १५/१२/२०२०

परिपत्रक

विषय - शिष्यवृत्ती योजनांची सन २०२०-२१ करीता महाडीबीटी पोर्टलद्वारे ऑनलाईन पध्दतीने अंमलबजावणी करणेसाठी महाविद्यालय/संस्था यांचे प्रोफाईल अद्यावत करणेबाबत.

- संदर्भ - १. मा.सहसंचालक कार्यालयाचे पत्र क्र. उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५६६४/२०२० दिनांक ०९.१२.२०२०
२. मा.सहसंचालक कार्यालयाचे पत्र क्र. उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५६४०/२०२० दिनांक ०७.१२.२०२०

सादर,

उपरोक्त संदर्भाकीत विषयानुसार गोंडवाना विद्यापीठाशी संलग्नीत सर्व महाविद्यालयांना कळविण्यात येते की, उच्च शिक्षण संचालनालयामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या १४ शिष्यवृत्ती योजनांची महाडीबीटी पोर्टलद्वारे ऑनलाईन पध्दतीने अंमलबजावणी करण्यात येत आहे. सन २०२०-२१ करीता महाडीबीटी पोर्टलवर विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करण्याची सुविधा दिनांक ०३ डिसेंबर २०२० पासून करण्यात आलेली आहे.

करीता मा.सहसंचालक कार्यालय, नागपूर यांचे संदर्भीय पत्राचे अवलोकन करून सर्व महाविद्यालयांनी यथायोग्य कार्यवाही घ्यावी.

(डॉ. अनिल झेड. चिताडे)

कुलसचिव (प्र.)

गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

- सोबत - १. मा.सहसंचालक कार्यालयाचे पत्र क्र. उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५६६४/२०२० दिनांक ०९.१२.२०२०
२. मा.सहसंचालक कार्यालयाचे पत्र क्र. उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५६४०/२०२० दिनांक ०७.१२.२०२०

महाराष्ट्र शासन
 सहसंचालक (उच्च शिक्षण), नागपूर विभाग,
 जुने मॉरीस कॉलेज इमारत, सिताबर्डी, नागपूर ४४० ००१

Website: www.idnagpur.in

Email: idhengp@rediffmail.com

Phone No.0712- 2561713

Fax No.0712- 2554210

क्र. उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५६६४/२०२०
 स्मरण पत्र २

गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली
 विद्या विभाग

दिनांक ९/१२/२०२०

प्रति,

१. कुलसचिव, रा.वु.म, नागपूर विद्यापीठ, नागपूर
२. कुलसचिव, कृषि कुलगुरू कालीदास संस्कृत विद्यापीठ, रामटेक
३. कुलसचिव, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली
४. कुलसचिव, विधी विद्यापीठ, नागपूर
५. संचालक, शासकीय/सर्व प्राचार्य अशासकीय अनुदानित/विना अनुदानित/कायम विना अनुदानित महाविद्यालये/संस्था नागपूर विभाग, नागपूर

आवक क्र. ५३५ दि. १५/१२/२०
 आवक क्र. ५३५ दि. १५/१२/२०

विषय :- शिष्यवृत्ती योजनांची सन २०२०-२१ करीता महाडीबीटी पोर्टलद्वारे ऑनलाईन पद्धतीने अंमलबजावणी करणेसाठी महाविद्यालय/ संस्था/ विद्यापीठ यांचे प्रोफाईल अद्यावत करणेबाबत.

संदर्भ :- १) संचालनालयाचे पत्र क्र. उशिनाग/शिष्य-२०२०-२१/डीबीटी/७६८७,
 दिनांक १९.११.२०२०

२) या कार्यालयाचे पत्र क्र. उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५३९८/२०२०, दि. २०.११.२०२०

३) या कार्यालयाचे स्मरणपत्र क्र. उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५५१८/२०२०, दि. २६.११.२०२०

उपरोक्त संदर्भाय विषयाचे अनुषंगाने कळविण्यात येते की, उच्च शिक्षण संचालनालयामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या १४ शिष्यवृत्ती योजनांची महाडीबीटी पोर्टलद्वारे ऑनलाईन पद्धतीने अंमलबजावणी करण्यात येत आहे. सन २०२०-२१ करीता महाडीबीटी पोर्टलवर विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करण्याची सुविधा दिनांक ०३ डिसेंबर २०२० पासून देण्यात येणार आहे.

महाडीबीटी पोर्टलवरून विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्तीचे अर्ज करण्यासाठी महाविद्यालयांचे प्रोफाईल अद्यावत असणे आवश्यक आहे. महाविद्यालयांना त्यांचे प्रोफाईल जसे की महाविद्यालयाची माहिती अभ्यासक्रम व अभ्यासक्रमांचे शुल्क अद्यावत करण्याची सुविधा दिनांक १९.११.२०२० पासून प्राचार्य यांचे लॉगिनमध्ये देण्यात आलेली आहे.

सन २०२०-२१ करीता महाडीबीटी पोर्टलवरून विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करण्याची सुविधा दिनांक ०३.१२.२०२० पासून उपलब्ध करण्यात येणार असल्याने तत्पुर्वी महाविद्यालय/ संस्था/ अकृषि विद्यापीठ यांनी सन २०२०-२१ करीता प्राचार्य यांचे लॉगिनमधून अभ्यासक्रमांचे शुल्क अद्यावत करून त्यास सहसंचालक कार्यालयाकडून मंजूरी घेणे आवश्यक आहे. सदर मंजूरी नंतरच शिष्यवृत्तीचे लाभ विद्यार्थ्यांना देण्यात येतात. महाविद्यालयाने पोर्टलवर अद्यावत केलेले अभ्यासक्रम व त्यांचे शुल्क या माहितीच्या आधारेच शिष्यवृत्तीसाठी पात्र विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्तीची रक्कम मंजूर करण्यात येणार असल्यामुळे सदरची माहिती अचूक नमुद करणे आवश्यक आहे. शासन /विद्यापीठ यांनी निश्चित केलेल्या शुल्काप्रमाणेच

AR (Academic)

10/12

अभिज्ञान - लक्ष्मी परीपत्र
 विद्या विभाग
 31/12/20

महाविद्यालयांना त्यांचे अभ्यासक्रमांचे शुल्क पोर्टलवर अचुक भरणे तसेच शुल्क निश्चितीबाबतची कागदपत्रे पोर्टलवर अपलोड करणे आवश्यक आहे.

तरी आपले महाविद्यालय/ संस्था/ अकृषि विद्यापीठातील अभ्यासक्रमांचे २०२०-२१ साठी शुल्क पोर्टलद्वारे फॉरवर्ड करून मंजूरीसाठी या कार्यालयास खालील कागदपत्रासह व्यक्तीशा तात्काळ उपस्थित राहावे.

सादर करावयाची कागदपत्रे

- १) महाविद्यालयाचे पत्र (Covering)
- २) अभ्यासक्रम मान्यतेचे शासन निर्णय/आदेश.
- ३) विद्यापीठ संलग्नीकरण (२०२०-२१ साठीचे)
- ४) पोर्टलवर भरण्यात शुल्क अचुक असल्याचे तसेच त्यामध्ये तफावत आढळल्यास त्याची जबाबदारी महाविद्यालयाची राहिल याबाबतचे प्राचार्य यांचे प्रमाणपत्र.
- ५) विद्यापीठ व शिक्षण शुल्क समितीने निश्चित केलेले शिक्षण शुल्क, इतर शुल्क व परिक्षा शुल्काबाबतचे आदेश.
- ६) प्राचार्य/ कार्यकारी प्राचार्य मान्यतेचे पत्र.
- ७) इतर शुल्काबाबतचा तक्ता

तरी उपरोक्त प्रमाणे सन २०२०-२१ साठीचे महाडीबीटी पोर्टलवर अद्यावत करण्यात आलेल्या अभ्यासक्रमांचे शुल्कास या कार्यालयाची मंजूरी घेण्याची कार्यवाही विनाविलंब करण्यात यावी. यामध्ये कोणताही विलंब झाल्यास अथवा पात्र विद्यार्थी लाभापासून वंचित राहिल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित प्राचार्य यांची राहिल याची नोंद घ्यावी.



(डॉ. महेशकुमार साळुंखे)
सहसंचालक, उच्च शिक्षण,
नागपूर विभाग, नागपूर

प्रत :- मा. शिक्षण संचालक, उच्च शिक्षण, म. रा. पुणे-१ यांचे माहितीस्तव सविनय सादर

महाराष्ट्र शासन
सहसंचालक (उच्च शिक्षण), नागपूर विभाग,
जुने मॉर्टीस कॉलेज इमारत, सिताबर्डी, नागपूर ४४० ००१

Website: www.jdnagpur.in

Email: jdhengp@rediffmail.com

Phone No.0712- 2561713

Fax No.0712- 2554210

क्र.उशिनाग/शिष्यवृत्ती/५६४० /२०२०

दिनांक /१२/२०२०

प्रति,

१. कुलसचिव, रा.तु.म, नागपूर विद्यापीठ, नागपूर
२. कुलसचिव, काव. कुलगुरू कालीदास संस्कृत विद्यापीठ, रामटेक
३. कुलसचिव, गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली
४. कुलसचिव, विधी विद्यापीठ, नागपूर
५. संचालक, शासकीय/सर्व प्राचार्य अशासकीय अनुदानित/विना अनुदानित/कायम विना अनुदानित महाविद्यालये/संस्था नागपूर विभाग, नागपूर

विषय :- उच्च शिक्षण संचालनालयामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या शिष्यवृत्ती योजनांची डीबीटी पोर्टलद्वारे ऑनलाईन पद्धतीने प्रभावी अंमलबजावणी करणेबाबत.

संदर्भ :- संचालनालयाचे पत्र क्र. उशिसं/शिष्य २०२०/डीबीटी/८०९२, दिनांक ०४.१२.२०२०

राज्यशासनाच्या विविध विभागाच्या शिष्यवृत्ती योजनांची ऑनलाईन पद्धतीने अंमलबजावणी महाडीबीटी पोर्टलद्वारे ऑनलाईन पद्धतीने करण्यात येत आहे. सन २०२०-२१ करिता महाडीबीटी पोर्टलवरून शिष्यवृत्ती योजनांसाठी पात्र विद्यार्थ्यांकडून दि. ०३.१२.२०२० पासून ऑनलाईन अर्ज भरण्याची प्रक्रिया सुरु झालेली आहे. यामध्ये उच्च शिक्षण संचालनालयामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या खालील १४ शिष्यवृत्ती योजनांचा समावेश आहे.

MahaDBT Portal वर विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्तीचे अर्ज भरणेसाठी सहाय्य व्हावे, तसेच महाविद्यालयातील लिपीक, प्राचार्य यांनी अर्जांची पडताळणी करणेसाठी सहाय्य व्हावे यासाठी व्हिडीओ, मॅन्युअल उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहेत.

अ.क्र.	योजनांची नावे
१	राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज शिक्षण शुल्क शिष्यवृत्ती योजना
२	डॉ. पंजाबराव देशमुख वसतिगृह निर्वाह भत्ता योजना
३	एकलव्य आर्थिक सहाय्य
४	गुणवान विद्यार्थ्यांना आर्थिक सहाय्य योजना (कनिष्ठ स्तर)
५	गुणवान विद्यार्थ्यांना आर्थिक सहाय्य योजना (वरिष्ठ स्तर)
६	राज्यशासनाची दक्षिणा अधिछात्रवृत्ती
७	शासकीय संशोधन अधिछात्रवृत्ती
८	जवाहरलाल नेहरू विद्यापीठ शिष्यवृत्ती
९	राज्यशासनाची खुली गुणवत्ता शिष्यवृत्ती
१०	गणित व भौतिकशास्त्र विषयातील प्रजावान विद्यार्थ्यांना देण्यात येणारी शिष्यवृत्ती
११	शासकीय विद्यार्थ्यांकरिता शिष्यवृत्ती
१२	राज्यशासनाची अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांसाठी शिष्यवृत्ती (भाग-२)
१३	माजी सैनिकांच्या पाल्यांना आर्थिक सहाय्य
१४	स्वातंत्र्य सैनिकांच्या पाल्यांना आर्थिक सहाय्य

विद्यार्थ्यांसाठी योजना

- १) उपरोक्त शिष्यवृत्तीसाठी <https://mahadbtmahait.gov.in> या लिंकद्वारे महाडीबीटी पोर्टलवरून ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज करणे आवश्यक आहे.
- २) शिष्यवृत्तीचे शासन निर्णय, अटी-शर्ती, देय लाभ यांचे अवलोकन करून विद्यार्थ्यांनी शिष्यवृत्तीसाठी ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज भरावा.
- ३) उपरोक्त शिष्यवृत्तीबाबत अद्ययावत माहितीसाठी संचालनालयाच्या www.dhepune.gov.in या संकेतस्थळाचे वेळोवेळी अवलोकन करावे.
- ४) विद्यार्थी डी. बी. टी. पोर्टलद्वारे लागू असलेल्या एकापेक्षा अधिक शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज भरू शकतात, तथापि संबंधित विद्यार्थ्यांस त्यांनी निवडलेल्या Preference नुसार शिष्यवृत्ती मंजूर करण्यात येणार असल्याने शिष्यवृत्तीचा Preference काळजीपूर्वक नोंदविण्यात यावा.
- ५) विद्यार्थ्यांनी अर्जांसोबत शिष्यवृत्तीच्या अनुषंगाने आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे.
- ६) विद्यार्थ्यांन ऑनलाईन अर्जांमध्ये गुण नोंदवितांना ते टक्केवारी (%) मध्ये नोंदविणे आवश्यक आहे. संच निर्धारित असलेल्या शिष्यवृत्तीसाठी लाभाध्यांची निवड शिष्यवृत्तीच्या अटीनुसार (उदा. टक्केवारी, उत्पन्न इ.) करण्यात येते.
- ७) शिष्यवृत्तीसाठी आधार क्रमांकासह किंवा विना आधार या पर्यायाचा वापर करून अर्ज भरता येतो. तथापि विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्तीची रक्कम आधार संलग्नित बँक खात्यामध्ये जमा होणार आहे. त्यामुळे शिष्यवृत्ती रक्कम जमा होण्यासाठी विद्यार्थ्यांना त्यांचे बँक खात्याशी आधार क्रमांक संलग्न करणे आवश्यक आहे. याची नोंद घ्यावी.

महाविद्यालयांसाठी सूचना :-

- १) विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन पद्धतीने भरलेला शिष्यवृत्तीचे अर्ज पडताळणीसाठी प्रथम संबंधित महाविद्यालयाच्या लिपीक लाँगीनमध्ये पडताळणीसाठी उपलब्ध होतात.
- २) शिष्यवृत्तीचे शासन निर्णय, अटी-शर्ती, लाभ आदि बाबींचा काळजीपूर्वक अभ्यास करून महाविद्यालयातील लिपीकांनी विद्यार्थ्यांच्या अर्जांची पडताळणी करावी.
- ३) शिष्यवृत्ती निहाय आवश्यक कागदपत्रे विद्यार्थ्यांनी पोर्टलवर अपलोड केली असल्याची खात्री करावी. तसेच संबंधित विद्यार्थ्यांने अर्जांमध्ये भरलेली (अभ्यासक्रमाचे नाव, अभ्यासक्रमाचा प्रकार (अनुदानित/विनाअनुदानित) प्रवेशाबाबतची माहिती (Admission Details) टक्केवारी इ. काळजीपूर्वक पडताळणी करणे आवश्यक आहे.)

महाविद्यालयाच्या लिपीकांनी त्यांचे लाँगीनवर आलेल्या अर्जांवर तातडीने कार्यवाही

(Approve/Reject/Sent Back) करणे आवश्यक आहे.

- ४) महाविद्यालयाच्या लिपीकांना मंजूर (Approve) केलेले शिष्यवृत्तीचे अर्ज पडताळणीसाठी संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्य लाँगीनवर उपलब्ध होतात.
- ५) महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांनी महाविद्यालयाच्या लिपीकांप्रमाणेच विद्यार्थ्यांच्या शिष्यवृत्ती अर्जांची पडताळणी करून सदर अर्जांवर तातडीने (Approve/Reject/Sent Back) कार्यवाही करणे आवश्यक आहे.

शिष्यवृत्ती योजनांची प्रभावी पद्धतीने अंमलबजावणी करणेसाठी शिष्यवृत्ती योजनांबाबतची सर्वसाधारण माहिती सर्व अकृषि विद्यापीठे व संलग्नीत महाविद्यालयांनी त्यांचे नोटीस बोर्डवर प्रसिद्ध करावी तसेच महाविद्यालयांनी विद्यार्थ्यांची शिष्यवृत्ती अर्ज करणेसाठी आवश्यक ते सहाय्य करावे. विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती अर्ज भरणेसाठी आवश्यक कागदपत्रे (उत्पन्न दाखला, रहिवासी दाखला इ.) त्वरीत प्राप्त होणेसाठी तहसिलदार

कार्यालयामार्फत महाविद्यालयात कॅम्प आयोजित करण्यात यावेत तसेच आधार लिंकबाबतही जिल्हाधिकारी कार्यालयाशी संपर्क साधून कॅम्प आयोजित करण्यात यावेत. तसेच केलेल्या कार्यवाहीचा अहवाल या कार्यालयास सादर करण्यात यावा.



(डॉ. महेशकुमार साठुंखे)
सहसंचालक, उच्च शिक्षण,
नागपूर विभाग, नागपूर

प्रत :- मा. शिक्षण संचालक, उच्च शिक्षण, म. रा. पुणे-१ यांचे माहितीस्तव सविनय सादर



1. Rules for application for re-applying any scheme In A.Y. 2020-21

Before applying application to any scheme for A.Y. 2020-21, all your applications from previous year i.e. A.Y. 19-20 should be disposed. Disposed means the status of the application must be Approved, Rejected, Allotted or Disbursed. Please note, you cannot apply the application for A.Y. 20-21 if your application is in under scrutiny or send back status.

As we have clarified the cases below, the applicant must follow the steps as per your applicable case.

➤ Case-1

Fresh Student to the Portal for AY 2020-21

- ✓ Applicant should register on MahaDBT Portal
- ✓ Applicant should login into MahaDBT Portal
- ✓ Applicant should create his/her profile
- ✓ Applicant should apply for scheme

➤ Case-2

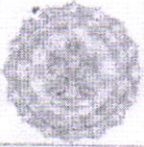
Last year Passed (A.Y. 2019-20) Students or Students with Gap & also benefits received Students

Scenario-1: Fresh Application- (Previous year all the applications disposed)

- ✓ Applicant should register on MahaDBT Portal
- ✓ Applicant should login into MahaDBT Portal
- ✓ Applicant should create his/her profile
- ✓ Applicant should apply for scheme

Scenario-2: Re-Apply Case- (Scrutiny desk sent back the application to re-apply)

- ✓ Applicant will have to update the required information in the profile or scheme specific as requested by the scrutiny
- ✓ Applicant have to re-apply application
- ✓ Application Scrutiny should be completed
- ✓ Allotment will be done



➤ **Case-3**

Last year Passed (A.Y.19-20) Students but Scrutiny still Pending for AY 19-20

- ✓ Application scrutiny should be completed
- ✓ Application allotment will be done
- ✓ Applicant will be able to apply for A.Y. 20-21

➤ **Case-4**

Reapply Pending Student (A.Y.19-20) {Both Schemes Specific & Profile related changes}

- ✓ Applicant will have to update the required information in the profile or scheme specific as requested by the scrutiny
- ✓ Applicant have to re-apply application
- ✓ Application scrutiny should be completed
- ✓ Application allotment will be done
- ✓ Applicant will be able to apply for A.Y. 20-21

➤ **Case-5**

Non Aadhaar Registered Student (A.Y. 19-20) If updated Aadhaar then 1 step back

- ✓ If applicant update to Aadhaar then again scrutiny by last concern desk
- ✓ Application allotment will be done
- ✓ Applicant will be able to apply for A.Y. 20-21



आपले
सरकार

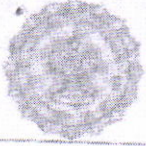
महाDBT

Example III:- If Applicant changes his course for first year even after receiving scholarship for his old course.

1. Delete all details from Current course.
2. Add New Details in Current Course.

Step 5:-Past Qualification: Make the changes in the past qualification (if applicable).

Step 6:-Hostel Details: Make the changes in the Hostel Details(if applicable).



2. Guidelines for changing profile and submitting applications for the new academic year, for candidates already registered in the portal

Dear Applicant,

In order to apply the scheme for new academic year, make sure below changes should be done in your user profile (Note: User profile is in editable format)

Step 1:- Personal Information: If any updation done in your aadhaar card then in Personal information tab click on Update Profile as per Aadhaar.

Step 2:- Address Information: Update address information Correspondence Address Details.(Only if Required)

Step 3:- Other Information: Update Other information.(Only if Required)

Step 4:- Current course: 1. In Current Course Section following details needs to be updated.

Example I:- If your current course was first year pursuing for A.Y 2018-19 then for A.Y 2019-20 follow the below steps

1. Click on delete button to delete the entirely filled pursuing course information and again fill all details of last year pursuing course and select as completed and then fill current year pursuing course details accordingly
2. Enter Percentage
3. Select from drop down for Result
4. Upload Mark sheet.
5. Add Second year details as pursuing
6. Update Admission date
7. Update fees paid
8. Upload fee receipt

Example II:- If the Applicant Current course for Under Graduate Course was last year pursuing and now applicant is pursuing his first year Post Graduate Course then follow below step.

1. Delete all Under Graduate Course details from Current course and put the same in Past qualification.
2. In current course for A.Y 2019-20 Insert first year Post Graduate Course details.