गोंडवाना विद्यापीठ गडचिरोली

महाराष्ट्र शासन अधिसुचना क्रमांक २००७/(३२२/०७) विशी—४ महाराष्ट्र अधिनियम १९९४ (१९९४ चा महा. ३५)
च्या कलम ३ च्या पोटकलम (२) अन्वये दिनांक २७ सप्टेंबर २०११ रोजी स्थापीत राज्य विद्यापीठ)

(महाविद्यालयीन विभाग)

एम.आय.डी.सी. रोड, कॉम्प्लेक्स, गडचिरोली — ४४२६०५

फोन/फॅक्स नंबर ०७१३२—२१६५९४, २२३१०४ E-Mail : arcollegesectiongug48@gmail.com

जा.क्र./गोवि/म.वि./१०५३ /२०१७ दिनांक२३ /०८/२०१७

प्रती,

मा.अध्यक्ष/सचिव/प्राचार्य
गोंडवाना विद्यापीठ
संलग्नित सर्व महाविद्यालये जि.चंद्रपुर व गडचिरोली

विषय:— तासिका तत्वावर (सी.एच.बी) शिक्षकांच्या नियुक्तीबाबत..

गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली अंतर्गत येत असलेल्या सर्व महाविद्यालयांना कळविण्यात येते की, घडयाळी तासिका तत्वावर उमेदवारांची निवड करतांना आवश्यक असणारी शैक्षणिक पात्रता धारण करणाऱ्या शिक्षकांचीच नियुक्ती करून विद्यापीठाकडे मान्यतेकरिता सर्व दस्ताऐवजासह प्रस्ताव पाठविणे आवश्यक आहे.बरेचदा आवश्यक शैक्षणिक पात्रता नसणारे प्रस्ताव संस्था अध्यक्ष/सचिव/प्राचार्याकडुन विद्यापीठाकडे मान्यतेकरिता सादर केले जातात.

करिता महाविद्यालयीन स्तरावर आवश्यक सहानिशा करूनच पात्रता धारक उमेदवारांचे प्रस्ताव सादर करावे अन्यथा सादर केलेला प्रस्ताव पुर्णपणे चुकीचा समजुन त्यावर कोणत्याही प्रकारची कार्यवाही घेण्यात येणार नाही.याची नोंद घ्यावी.

(डॉ.व्ही.सी.सिल्हारे)
उपकुलसचिव (प्र)
महाविद्यालयीन विभाग
गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

विषयः— सी.एच.बी. शिक्षक मान्यताकरिता आवश्यक दस्ताऐवज

संस्थेचे नांवः————————————————————

महाविद्यालयाचे नांवः———————————————————

अ.क्र	सोबत लागणारे दस्तावेज	अभिप्राय
१	संस्थेच्या लेटरहेड वर प्रस्ताव सादर करावा.	
२	संस्थेचा दिलेला नियुक्ती आदेश	
३	उमेदवाराचे रूजू पत्र सादर करावे.	
४	कार्यभार तक्त्यात (अनेक्झर —सी) माहिती सादर करावी.	
५	कार्यभार विवरण तक्ता प्रपत्र अ व ब मध्ये सादर करावे.	
६	महाविद्यालयात शिकविण्यात येणाऱ्या विषयाचे वेळापत्रक	
७	उमेदवाराचे १० वी पासुन ते पदव्युत्तर पर्यंत शैक्षणिक कागदपत्रे सादर करावे (उमेदवार WLS मध्ये नसावा, गुणपत्रिका स्पष्ट असावी)	
८	जातीचे प्रमाणपत्र सादर करावे.	
९	मा. सहसंचालक, नागपुर यांचे पद मान्यता पत्र झेराक्स प्रत सादर करावी	
१०	जाहिरातीचे कात्रण	
११	उमेदवारांचे उपस्थिती प्रत्रक	
१२	स्थानिक निवड समितीचा विषय निहाय रिपोर्ट	
१३	इतर संबंधित प्रपत्रे आवश्यकतेनुसार.	
१४	उपरोक्त सर्व प्रपत्रे प्राचार्य/अध्यक्ष/सचिव स्वाक्षरी केलेले असणे आवश्यक राहील.	

चेक लिस्ट नुसार घडयाळी तासिकेचा प्रस्तावासोबत वरिल आवश्यक कागदपत्रे क्रमाने जोडलेली असुन मी स्वतः तपासलेली आहेत.सादर केलेली माहिती खोटी असल्यास सर्वस्वी जबाबदारी माझी राहील

प्राचार्य/अध्यक्ष/सचिव