



## गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली

जाहिरात क्रमांक :- ६१/२०२५  
दिनांक :- ११/०८/२०२५

अर्जाचा कार्यालयीन नोंदणीक्र.-----  
(फक्त कार्यालयीन उपयोगासाठी)

### अर्जाचा विहीत नमूना

(कृपया अर्ज भरण्यापूर्वी अर्जदाराने जाहिरातीतील सर्वसाधारण सूचना लक्षात घ्याव्या)

#### अर्जदारांसाठी महत्वाच्या सूचना

- अर्जदाराने विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावरून उपलब्ध असलेल्या अर्जाचा विहीत नमूना डाऊनलोड करून सदर नमुन्यातच हस्तलिखित, टंकलिखित किंवा संगणकावर प्रिंट करून अर्ज सादर करावा व तसेच करतांना विहीत नमुन्यात कुठल्याही प्रकारचा बदल करू नये अन्यथा अर्ज रद्द केल्या जाईल याची कृपया अर्जदाराने नोंद घ्यावी.
- विहीत नमुन्यात अर्ज सादर करतांना रकाने किंवा ओळी कमी पडत असल्यास अधिकची माहिती स्वतंत्र कागदावर द्यावी व तसे अर्जात योग्य त्या ठिकाणी नमूद करावे.

प्रति,  
मा. कुलसचिव  
गोंडवाना विद्यापीठ, गडचिरोली  
ता. जि. गडचिरोली.

येथे अर्जदारने स्वतःचा  
पासपोर्ट साईज फोटो  
लावावा व स्वतःची  
स्वाक्षरी करावी.

विषय:- जाहिरात क्रमांक ६१/२०२५ दिनांक ११/०८/२०२५ मधील खालील पदाकरीता अर्ज.

|            |   |  |
|------------|---|--|
| पदाचे नांव | : |  |
|------------|---|--|

मा. महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून, मी खालीलप्रमाणे माहिती सादर करीत आहे.

| १. | अर्जदाराचे संपूर्ण नांव      | आडनांव | नांव | वडीलांचे/पतीचे नांव |
|----|------------------------------|--------|------|---------------------|
| २. | पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता | पिनकोड |      |                     |
| ३. | कायमचा संपूर्ण पत्ता         |        |      |                     |
| ४. | ई-मेल                        |        |      | भ्रमणध्वनी क्र.     |
| ५. | जात                          |        |      |                     |

|     |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
|-----|---------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------|--|
| ६.  | जातीचा प्रवर्ग(योग्य त्या ✓ ठिकाणी करावे)   |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
|     | अ.जा.<br>SC                                 | अ.ज.<br>ST | वि.जा.अ<br>VJ(A)                              | भ.ज.ब<br>NT(B) | भ.ज.क<br>NT(C)                                                                          | भ.ज.ड<br>NT(D)   | विमाप्र<br>SBC                 | इ.मा.व.<br>OBC | खुला<br>OPEN             |  |
|     |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| ७.  | जन्मतारीख                                   | D          | D                                             | M              | M                                                                                       | Y                | Y                              | Y              | Y                        |  |
|     | अंकात                                       |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
|     | अक्षरात                                     |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
|     | जाहिरातीच्या<br>अंतिम दिनांक<br>रोजीचे वय   | वर्ष       |                                               |                | महिणे                                                                                   |                  | दिवस                           |                |                          |  |
| ८.  | राष्ट्रीयत्व                                |            |                                               | स्त्री/पुरुष   |                                                                                         | विवाहीत/अविवाहीत |                                |                |                          |  |
| ९.  | अर्जदार अपंग आहे<br>काय ?<br>(होय/नाही)     |            |                                               |                | असल्यास, अपंगत्वाचा प्रकार कोणता ?<br>(अंध/अल्पदृष्टि/अस्थिव्यंग/कर्णबधीर)<br>टक्केवारी |                  |                                |                | -<br>-                   |  |
|     |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| १०. | शैक्षणिक अर्हता(Educational Qualification)  |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
|     | उत्तीर्ण परिक्षा                            |            | शैक्षणिक<br>संस्था/मंडळ/<br>विद्यापीठाचे नांव |                | उत्तीर्ण वर्ष                                                                           |                  | टक्केवारी                      |                | मुख्य विषय               |  |
| १   |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| २   |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| ३   |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| ४   |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| ५   |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| ६   |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
| १३. | प्रशासकिय अनुभव (Administrative Experience) |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
|     | संस्थेचे नांव                               |            | धारण केलेले<br>पद                             |                | वेतनश्रेणी                                                                              |                  | सेवेचा कालावधी<br>पासून पर्यंत |                | अनुभव<br>वर्ष महिने दिवस |  |
|     |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |
|     |                                             |            |                                               |                |                                                                                         |                  |                                |                |                          |  |

|     |                                    |                |                |  |        |                |                |
|-----|------------------------------------|----------------|----------------|--|--------|----------------|----------------|
| १४  | इतर आवश्यक माहितीचा तपशिल(असल्यास) |                |                |  |        |                |                |
|     |                                    |                |                |  |        |                |                |
| १५. | सहपत्रे (Enclosures)               |                |                |  |        |                |                |
|     | अ.क्र.                             | सहपत्राचे नांव | सहपत्र क्रमांक |  | अ.क्र. | सहपत्राचे नांव | सहपत्र क्रमांक |
|     | १                                  |                |                |  | १२     |                |                |
|     | २                                  |                |                |  | १३     |                |                |
|     | ३                                  |                |                |  | १४     |                |                |
|     | ४                                  |                |                |  | १५     |                |                |
|     | ५                                  |                |                |  | १६     |                |                |
|     | ६                                  |                |                |  | १७     |                |                |
|     | ७                                  |                |                |  | १८     |                |                |
|     | ८                                  |                |                |  | १९     |                |                |
|     | ९                                  |                |                |  | २०     |                |                |
|     | १०                                 |                |                |  | २१     |                |                |
|     | ११                                 |                |                |  | २२     |                |                |

### प्रतिज्ञापत्र

मी असे प्रमाणित करतो/करते की, ह्या अर्जात दिलेली माहिती खरी असून, त्यापृष्ठार्थ मी मुलाखतीचे वेळी प्रमाणपत्राच्या मुळ प्रती सादर करीन. मी आणखी असेही प्रमाणित करतो/करते की, वर दिलेली माहिती खोटी असल्याचे आढळून आल्यास माझ्याविरुद्ध कायदेशीर कारवाई करण्यात येईल तसेच या माहितीच्या आधारे होणारी शिफारस / नियुक्ती रद्दबातल होईल याची जाणीव आहे. त्यासंबंधीचा नियुक्ती प्राधिकाऱ्याचा निर्णय माझ्यावर बंधनकारक राहील आणि त्यासंबंधी माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

टिकाण:-

अर्जदाराची स्वाक्षरी:-

दिनांक :-

अर्जदाराचे नांव:-

## प्रतिज्ञापत्र

नमुना - "अ" (नियम ४ पहा)

मी, श्री/श्रीमती/कुमारी. \_\_\_\_\_श्री. \_\_\_\_\_ यांचा/यांची  
मुलगी/मुलगा/पत्नी, वय \_\_\_\_\_ वर्ष, राहणार \_\_\_\_\_ याद्वारे पुढीलप्रमाणे असे जाहिर करतो/करते  
की,

- १) मी \_\_\_\_\_ प्रवर्गात \_\_\_\_\_ पदासाठी अर्ज दाखल केलेला आहे.
- २) आज रोजी मला \_\_\_\_\_ ( ) इतकी हयात मुले आहेत त्यापैकी दिनांक २८ मार्च, २००५ यानंतर  
जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या \_\_\_\_\_ (जन्मदिनांक \_\_\_\_\_) आहे(असल्यास जन्म  
दिनांक नमूद करावी)
- ३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८ मार्च, २००५ नंतर जन्माला  
आलेल्या मुलामुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणिव आहे.

ठिकाण:-

अर्जदाराची स्वाक्षरी:- \_\_\_\_\_

दिनांक :-

नांव :-