

B.Com. (CBCS Pattern) Sem-II
UCA2EH2 - Human Resource Development (Human Resource Management-II)

P. Pages : 3

Time : Three Hours



GUG/S/24/10657S

Max. Marks : 80

-
- Notes : 1. All questions are compulsory.
2. All questions carry equal marks.

1. a) Define promotion and write it's objective in short. 8
b) Explain the meaning and causes of demotion. 8

OR

- c) Define the meaning, kinds and causes of transfer. 16
2. a) Explain the causes of Absenteeism in short. 8
b) Write the Disqualification for Lay off compensation. 8

OR

- c) Define Labour Turnover and Explain the causes of Labour Turnover. 16
3. a) Explain the need for separate department of human resource management. 8
b) Write the causes of slow speed of the development of managerial movement in India. 8

OR

- c) Explain the function of Human Resource Manager. 16
4. a) Define Human Resource Development and write it's objective in short. 8
b) Explain the objective of Human Resource Accounting. 8

OR

- c) Explain the process of Human Resource Planning. 16
5. Write in short answer.
a) Causes of promotion. 4
b) Measures to reduce the rate of Labour Turnover. 4
c) Quality of successful manager. 4
d) Objective of Quality Circle. 4

UCA2EH2 - Human Resource Development (Human Resource Management-II)

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सुचना :- 1. सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे.
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहे.

1. अ) पदोन्नती म्हणजे काय? पदोन्नतीचे उद्देश थोडक्यात सांगा. 8
ब) पदावनतीच्या अर्थ सांगुन पदावनतीची कारणे स्पष्ट करा. 8
किंवा
क) स्थानांतरण संज्ञेची व्याख्या सांगुन स्थानांतरणाचे प्रकार व कारणे थोडक्यात स्पष्ट करा. 16
2. अ) अनुपस्थितीची कारणे थोडक्यात स्पष्ट करा. 8
ब) क्षतीपूर्तीस विलंबजाची अपात्रता थोडक्यात लिहा. 8
किंवा
क) श्रमपरीवर्तनाचा अर्थ सांगुन श्रमपरीवर्तनाची कारणे स्पष्ट करा. 16
3. अ) मानव संसाधन व्यवस्थापनासाठी स्वतंत्र विभाग असण्याची आवश्यकता स्पष्ट करा. 8
ब) भारतातील व्यवस्थापन विकास कार्यक्रमाची चळवळ मंद असण्याची कारणे थोडक्यात लिहा. 8
किंवा
क) मानव संसाधन व्यवस्थापकाची कार्ये सविस्तर स्पष्ट करा. 16
4. अ) मानव संसाधन विकासाचा अर्थ सांगुन त्याची उद्दीष्ट्ये स्पष्ट करा. 8
ब) मानव संसाधन लेखांकनाची उद्दीष्ट्ये स्पष्ट करा. 8
किंवा
क) मानव संसाधन नियोजनाची प्रक्रिया सविस्तर स्पष्ट करा. 16
5. थोडक्यात उत्तरे लिहा.
अ) पदोन्नतीची कारणे. 4
ब) श्रमपरीवर्तन दर घटण्याचे परिमाण. 4
क) यशस्वी व्यवस्थापकाचे गुण. 4
ड) गुणवत्ता वर्तुळाची वैशिष्ट्ये. 4

B.Com. (CBCS Pattern) Sem-II
UCA2EH2 - Human Resource Development (Human Resource Management-II)

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

सुचनाएँ :- 1. सभी प्रश्न हल करना अनिवार्य हैं।
2. सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

- | | | | |
|----|----|---|----|
| 1. | अ) | पदोन्नति का अर्थ बताकर पदोन्नति के उद्देश्य संक्षिप्त में लिखिये। | 8 |
| | ब) | पदावनति का अर्थ बताकर पदावनति के कारण स्पष्ट किजिये। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | बदली का अर्थ बताकर उसके प्रकार एवं कारण संक्षिप्त में स्पष्ट किजिये। | 16 |
| 2. | अ) | अनुपस्थिती के कारण संक्षिप्त में स्पष्ट किजिये। | 8 |
| | ब) | मुआवजा में विलंबन की अयोग्यता संक्षिप्त में स्पष्ट किजिये। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | श्रमपरिवर्तन का अर्थ बताकर उसके कारण संक्षिप्त में स्पष्ट किजिये। | 16 |
| 3. | अ) | मानव संसाधन व्यवस्थापन के लिए स्वतंत्र विभाग की आवश्यकता संक्षिप्त में विशद किजिये। | 8 |
| | ब) | भारत में व्यवस्थापन विकास कार्यक्रम चळवळ कि गती कम होने के कारण लिखिए। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | मानव संसाधन व्यवस्थापक के कार्य विस्तार से स्पष्ट किजिये। | 16 |
| 4. | अ) | मानव संसाधन विकास का अर्थ बताकर उसके उद्देश संक्षिप्त में विशद किजिये। | 8 |
| | ब) | मानव संसाधन लेखांकन के उद्देश संक्षिप्त में लिखिये। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | मानव संसाधन नियोजन प्रक्रिया विस्तारपूर्वक स्पष्ट किजिये। | 16 |
| 5. | | संक्षिप्त में उत्तर लिखें। | |
| | अ) | पदोन्नति के कारण। | 4 |
| | ब) | श्रमपरिवर्तन दर कम होने के मानक। | 4 |
| | क) | सफल व्यवस्थापक के गुण। | 4 |
| | ड) | गुणवत्ता वलय (वर्तुळ) की विशेषताए। | 4 |
