

B.S.W. (Part-III) (CBCS Pattern) Semester-V
5BSW02 - Paper-II - Marathi (Communication)

P. Pages : 2

Time : Three Hours



GUG/W/24/13138

Max. Marks : 80

- सुचना :- 1. सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे.
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

1. खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांची उत्तरे सुमारे 120 शब्दांत लिहा. 16
- 1) कार्यालयीन कामकाजात मराठीचे स्थान काय असते?
- 2) “संवाद म्हणजे मनाच्या व्यवस्थापनाचे शास्त्र” असे का म्हटले जाते?
- 3) सारांश लेखन म्हणजे काय? हे सांगून त्याचे स्वरूप स्पष्ट करा.
- 4) भाषीक संवाद व्यवहाराची मुलतत्वे लिहा.
2. खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांची उत्तरे सुमारे 120 शब्दांत लिहा. 16
- 1) कल्पना विस्तार म्हणजे काय? हे लिहून कल्पना विस्ताराचे स्वरूप स्पष्ट करा.
- 2) ‘थेंबे थेंबे तळे साचे’ या ओळीचे कल्पना विस्तार करा.
- 3) बातमी लिहितांना कोणत्या गोष्टी लक्षात घेणे आवश्यक असते?
- 4) आकाशवाणी आणि दूरचित्रवाणी या माध्यमात वृत्तलेखनाचे स्वरूप कसे वेगळे असते ते सांगा?
3. खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांची उत्तरे सुमारे 120 शब्दांत लिहा. 16
- 1) भाषांतर हे भाषिक कौशल्य कसे उपयोगी आहे?
- 2) भाषांतराची पूर्वतयारी कशी करावी?
- 3) मुलाखत कोणकोणत्या प्रसंगी आणि का घेतली जाते?
- 4) मुलाखत घेणाऱ्यास कोणती पूर्वतयारी करावी लागते?

4. खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांची उत्तरे सुमारे 120 शब्दांत लिहा.

16

- 1) संहिता संपादनात आशय संपादन कसे केले जाते?
- 2) कोणकोणत्या प्रसंगाच्या निमित्ताने स्मरणिका प्रकाशित केल्या जातात?
- 3) जाहीर निवेदनात कोणत्या तीन गोष्टी महत्वाच्या असतात?
- 4) माहिती पत्रकात कोणकोणत्या गोष्टी देणे आवश्यक असते?

5. खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांची उत्तरे सुमारे 120 शब्दांत लिहा.

16

- 1) इंटरनेटवरील तात्काळ निरोप (इन्स्टंट मेसेजिंग) संवाद सुविधेबद्दल माहिती लिहा.
- 2) इंटरनेटवरील साहित्य (लेख, कथा, कविता इ.) आणि त्याचा वर्तमानातील वावर यावर आपले मत मांडा.
- 3) इतिवृत्त लेखनाची पद्धती सांगा.
- 4) इतिवृत्त म्हणजे काय? त्याचे प्रकार कोणते?
