

M.S.W. (CBCS Pattern) Sem-IV
010-Elective Domain-II - NGO Management-II Paper-IV

P. Pages : 3

Time : Three Hours



GUG/W/22/11801

Max. Marks : 80

-
- Notes : 1. All **five** questions are compulsory.
2. All questions carry equal marks.

1. Explain the concept of Training. Discuss the importance and scope of training in social work practice. **16**

OR

Explain the important aspects of organizing a training programme and discuss on various methods of training.

2. Discuss the importance of Non – formal training methods. **16**

OR

What are the basic of training for different level of social worker?

3. What do you mean by public relation? Discuss the utilization of media for publicity. **16**

OR

Explain the concept of public relation, Focus on scope and need of public relation.

4. Explain the concept of communication and importance of formal and informal communication. **16**

OR

Explain the principles of the communication. Discuss the role of communication in social work practice.

5. Write short notes **any two**. **16**

- a) Training for Target Groups.
- b) Non – verbal communication
- c) Electronic and print media
- d) Barriers in communication.

M.S.W. (CBCS Pattern) Sem-IV
010-Elective Domain-II - NGO Management-II Paper-IV

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

सुचना :- 1. पाचही प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे.
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

1. प्रशिक्षणाची संकल्पना स्पष्ट करून समाजकार्य सरावात प्रशिक्षणाचे महत्व व व्याप्तीवर चर्चा करा. 16
किंवा
प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजनाचे महत्वपूर्ण पैलू विशद करून प्रशिक्षणाच्या विविध पद्धतीवर चर्चा करा.
2. अनौपचारिक प्रशिक्षण पद्धतीच्या महत्वावर चर्चा करा. 16
किंवा
समाजकार्यकर्त्यासाठी विविध स्तरावरील मुलभुत प्रशिक्षण कोणते?
3. जनसंपर्क म्हणजे काय? प्रसिध्दीसाठी प्रसार माध्यमांच्या उपयोगावर चर्चा करा. 16
किंवा
जनसंपर्काच्या संकल्पना स्पष्ट करून जनसंपर्काचे व्याप्ती आणि महत्वावर प्रकाश टाका.
4. संप्रेषणाची संकल्पना स्पष्ट करून औपचारिक आणि अनौपचारिक संप्रेषणाचे महत्व सांगा. 16
किंवा
संप्रेषण प्रक्रियेचे तत्वे सांगून समाजकार्य सरावात संप्रेषणाच्या भूमिकेवर चर्चा करा.
5. टिपणे लिहा कोणतेही दोन. 16
 - 1) लक्ष्यगटासाठी प्रशिक्षण
 - 2) अशास्त्रीक संप्रेषण
 - 3) इलेक्ट्रॉनिक आणि छापील माध्यमे
 - 4) संप्रेषणातील अडथळे

M.S.W. (CBCS Pattern) Sem-IV
010-Elective Domain-II - NGO Management-II Paper-IV

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

सुचनाएँ :- 1. सभी पाँच प्रश्न अनिवार्य हैं।
2. सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

1. प्रशिक्षण की संकल्पना स्पष्ट किजिये। समाजकार्य व्यवहार में प्रशिक्षण की आवश्यकता एवं व्याप्ति पर चर्चा किजिए। 16

अथवा

प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजन के महत्वपूर्ण पैलू स्पष्ट करे और प्रशिक्षण की विविध विधियों पर चर्चा किजिए।
2. अनौपचारिक प्रशिक्षण पद्धति के महत्व पर चर्चा किजिए। 16

अथवा

समाज कार्यकर्ताओं के लिए मुलभुत प्रशिक्षण की विधी स्पष्ट किजिए।
3. जनसंपर्क क्या है? प्रसिध्दी के लिए प्रचार - माध्यम के उपयोग पर चर्चा किजिए। 16

अथवा

जनसंपर्क की संकल्पना स्पष्ट करके जनसंपर्क के व्याप्ति और आवश्यकताए पर रोशनी डालिए।
4. संदेशवहन की अवधारणा स्पष्ट करते हुए औपचारिक और अनौपचारिक संदेशवहन का महत्व बताएँ। 16

अथवा

संप्रेषण प्रक्रिया के सिध्दांतों की व्याख्या करते हुए, समाजकार्य अभ्यास में संप्रेषण की भूमिका पर चर्चा करें।
5. टिप्पणी लिखिए कोई भी दो. 16
 - 1) लक्ष्य समुह के लिए प्रशिक्षण।
 - 2) अशाब्दीक संप्रेषण।
 - 3) इलेक्ट्रॉनिक तथा प्रिंट मिडिया।
 - 4) संप्रेषण की बाधाएं।
