

B.A. / B.Com. (NEP) - Sem-I
BSC103 - Open Elective-II : MS Word

P. Pages : 4

Time : Two Hours



GUG/W/24/15664

Max. Marks : 40

-
- Notes :
1. All questions are compulsory and carry equal marks.
 2. Draw neat and labelled diagrams wherever necessary.
 3. Avoid vague answers and write answers relevant and specific to questions only.

Either:

1. a) Explain in detail about the Need of Office Automation. 4
- b) Write down the list of Feature of word processor. 4

OR

- c) Write a detailed note on MS-Word. 4
- d) Write the Basic operation in MS-Office Software tools. 4

Either:

2. a) Write the procedure for saving the document in MS-Word. 4
- b) Write a detail note on change case of the text in MS-Word. 4

OR

- c) Write the procedure for making the text Bold, Italic and Underline. 4
- d) Write a detail note on protecting document. 4

Either:

3. a) Explain in detail about inserting Symbol in MS-Word File. 4
- b) Write a detail note on inserting text box. 4

OR

- c) What is border? Write the procedure for inserting border on the pages of the File of MS-Word. 4
- d) How to set Margin in MS-Word File? 4

Either:

- | | | |
|-----------|---|----------|
| 4. | a) Explain in detail about Window group in MS-Word. | 4 |
| | b) Write in detail about Macro in MS-Word. | 4 |

OR

- | | | |
|--------------------------------------|--|----------|
| c) | Explain the 'Web Layout' View of MS-Word. | 4 |
| d) | Explain in detail usage of Thesaurus. | 4 |
| 5. Attempt all the questions. | | |
| a) | Write the limitations of MS-Word. | 2 |
| b) | Write the short note on Format Painter. | 2 |
| c) | Explain in short about Themes. | 2 |
| d) | Explain in short 'Language' option in MS-Word. | 2 |

B.A. / B.Com. (NEP) - Sem-I
BSC103 - Open Elective-II : MS Word

Time : Two Hours

Max. Marks : 40

- सुचना :-
1. सर्व प्रश्न अनिवार्य आहेत आणि त्यांना समान गुण आहेत.
 2. आवश्यक तेथे नीटनेटके आणि लेबल केलेले आकृती काढा.
 3. अस्पष्ट उत्तरे टाळा आणि केवळ प्रश्नांसाठी संबंधित उत्तरे लिहा.

Either:

1. अ) ऑफिस ऑटोमेशन (Office automation) ची गरज का आहे? लिहा. 4
- ब) वर्ड प्रोसेसरच्या वैशिष्ट्यांची यादी लिहा. 4

किंवा

- क) MS-Word बदल सविस्तर लिहा. 4
- ड) MS-Office सॉफ्टवेअर टूल्सचे बेसिक ऑपरेशन लिहा. 4

Either:

2. अ) MS-Word चा document save करण्याची प्रक्रिया लिहा. 4
- ब) MS-Word मधील change case बदल लिहा. 4

किंवा

- क) मजकूर Bold, Italic आणि Underline करण्याची प्रक्रिया लिहा. 4
- ड) Protecting Document वर टिप लिहा. 4

Either:

3. अ) MS-Word फाईलमध्ये Symbol insert करण्याबद्दल लिहा. 4
- ब) Text box inserting बद्दल लिहा. 4

किंवा

- क) Border म्हणजे काय? MS-Word च्या Document वर Border Insert करण्याची प्रक्रिया लिहा. 4
- ड) MS-Word फाईलमध्ये Margin कसा सेट करायचा? 4

Either:

4. अ) MS-Word मध्ये Window Group बदल सविस्तर लिहा. 4
- ब) Macro बदल सविस्तर माहिती लिहा. 4

किंवा

- क) MS-Word चे 'वेब लेआउट' (Web Layout) View स्पष्ट करा. 4
- ड) Thesaurus बदल सविस्तर लिहा. 4
5. सर्व प्रश्न अनिवार्य आहेत.
- अ) MS-Word च्या मर्यादा (Limitations) लिहा. 2
- ब) Format Painter वर टीप लिहा. 2
- क) Themes बदल थोडक्यात स्पष्ट लिहा. 2
- ड) MS-Word मधील 'भाषा' (Language) पर्याय थोडक्यात स्पष्ट करा. 2
