

Bank Details	
Full Name	_____
Bank Name	_____
Branch Add.	_____
Account No.	_____
IFSC Code	_____
Mobile No.	_____

सूचना :

- (अ) रुपये ५,०००/- पेक्षा अधिक रकमेचे देयक होत असल्यास रु. १/- चा राजस्व मुद्रांक लावून स्वाक्षरी करावी.
- (ब) टॅक्सीने प्रवास केला असल्यास टॅक्सीचे छापील देयक राजस्व मुद्रांक असलेल्या पावतीसह प्रमाणित करून जोडावे. तसेच प्रवास भत्ता देयकावर संबंधित सहप्रवाशाची स्वाक्षरी आवश्यक आहे.
- (क) रेल्वेच प्रथम श्रेणी, वातानुकूलित अथवा विमानाचे तिकीट क्रमांक आणि टॅक्सी, खाजगी, स्कूटर (स्वतःची) ह्याचे वाहन क्रमांक रकाना क्र. ७ मध्ये न दिल्यास प्रवास भत्ता देयक न्यूनतम दराने मान्य केला जाईल. अन्यथा रेल्वेचा द्वितीय श्रेणीचा प्रवास भत्ता देण्यात येईल.
- (ड) टॅक्सीने प्रवास केला असल्यास सहप्रवाशांचे दैनंदिन भत्याचे देयक सोबत जोडावे.
- (ई) विमान प्रवास / रेल्वेच्या वातानुकूलित वर्गाने प्रवास करावयाचा असल्यास प्रवासपूर्व मा. कुलगुरुची मंजूरी घेणे आवश्यक आहे.
- (ग) स्वतःच्या वाहनाने प्रवास केला असल्यास नोंदणी प्रमाणपत्राची (आर.सी. बुक) चित्रप्रत जोडावी.
- (फ) विद्यापीठाच्या कामासाठी विद्यापीठामध्ये येणाऱ्या मान्यवरांनी खाजगी वाहनाने प्रवास केला असल्यास प्रवास भत्ता देयकासोबत प्रवेश पास (गेट पास) जोडणे अनिवार्य आहे.

प्रमाणपत्र

- (१) असे प्रमाणित करण्यात येत की, श्री/श्रीमती
 (अध्यक्ष / सदस्य) हे दि. रोजी ह्या समितीच्या सभेत उपस्थित होते.
- (२) असे प्रमाणित करण्यात येते की, श्री/श्रीमती
 (अध्यक्ष / सदस्य) हे ह्या महाविद्यालयात दि. रोजी भेट दिलेल्या स्थानिक
 चौकशी समितीत उपस्थित होते. समितीच्या अध्यक्षांनी दि. रोजी स्था. चौ. स. चा अहवाल सादर केला आहे.

अधिक्षक

सहाय्यक कुलसचिव

उपकुलसचिव

मा. संचालक

मा. परिक्षा नियंत्रक

मा. कुलसचिव

(आवश्यक नसेल ते खोडावे.)