

B.Com.- I CBCS Pattern Semester-I
UCA1EH1 - Human Resource Development
(Human Resource Management-I)

P. Pages : 3

Time : Three Hours



GUG/W/23/10643

Max. Marks : 80

- Notes : 1. All questions are compulsory.
2. All questions carry equal marks.

1. a) Explain the concept of recruitment? Elaborate various sources of Recruitment. 8
- b) Define interview. Discuss various types of interview. 8
- OR**
- c) Define Human Resource Management. Explain the functions and significance of Human Resource Management. 16
2. a) Explain the need of Training? 8
- b) State the essential skills for successful manager. 8
- OR**
- c) Explain the techniques and method of Management development. 16
3. a) State the objectives of Job=Evaluation. 8
- b) Explain the effective factors of performance appraisal. 8
- OR**
- c) What is meant by performance appraisal? Write its various methods in details. 16
4. a) Explain the need of Motivation? 8
- b) State the factors affecting on the workers moral? 8
- OR**
- c) Explain the merits and demerits of job enrichment. 16
5. Write short notes on:
- a) Objective of introduction. 4
- b) Qualification of personal manager. 4
- c) Process of job evaluation. 4
- d) Advantages of profit sharing. 4

B.Com.- I CBCS Pattern Semester-I
UCA1EH1 - Human Resource Development
(Human Resource Management-I)

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सुचना :- 1. सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहेत.
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

1. अ) भरतीची संकल्पना स्पष्ट करा आणि भरतीचे विविध स्रोत सविस्तार विशद करा. 8
ब) मुलाखतीची व्याख्या सांगा मुलाखतीच्या विविध प्रकारांची चर्चा करा. 8

किंवा

- क) मानव संसाधन व्यवस्थापन म्हणजे काय? मानव संसाधन व्यवस्थापनाचे कार्य आणि महत्व स्पष्ट करा. 16

2. अ) प्रशिक्षणाची आवश्यकता थोडक्यात स्पष्ट करा. 8
ब) यशस्वी व्यवस्थापकासाठी आवश्यक कौशल्य विशद करा. 8

किंवा

- क) व्यवस्थापन विकासाची तंत्रे आणि पध्दती सविस्तर स्पष्ट करा. 16

3. अ) कार्य मूल्यांकनाची उद्दिष्टे लिहा. 8
ब) निष्पादन मूल्यांकनाला प्रभावित करणारे घटक विशद करा. 8

किंवा

- क) निष्पादन मूल्यांकनाचा अर्थ काय आहे? त्यांच्या विविध पध्दती सविस्तर लिहा. 16

4. अ) अभिप्रेरणेची आवश्यकता थोडक्यात स्पष्ट करा. 8
ब) कामगारांच्या मनोबलावर प्रभाव टाकणारे घटक विशद करा. 8

किंवा

- क) कार्य संपन्नतेचे फायदे तोटे सविस्तर स्पष्ट करा. 16

5. टिपणी लिहा.
अ) ओळखांची उद्देश. 4
ब) कर्मचारी व्यवस्थापकांची पात्रता 4
क) कार्य मूल्यांकन प्रक्रिया. 4
ड) लाभ विभाजनाचे फायदे. 4

B.Com.- I CBCS Pattern Semester-I
UCA1EH1 - Human Resource Development
(Human Resource Management-I)

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सुचनाएँ :- 1. सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
2. सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

1. अ) भरती की संकल्पना स्पष्ट कीजिए। एवं भरती के विविध स्रोत का विस्तृत वर्णन कीजिए। 8
ब) साक्षात्कार की परिभाषा बताइए। साक्षात्कार के विविध प्रकार स्पष्ट कीजिए। 8
- अथवा**
- क) मानव संसाधन व्यवस्थापन का क्या आशय है। मानव संसाधन व्यवस्थापन के कार्य तथा महत्व स्पष्ट कीजिए। 16
2. अ) प्रशिक्षण की आवश्यकताएँ संक्षिप्त में स्पष्ट कीजिए। 8
ब) सफल व्यवस्थापक के गुण विशद कीजिए। 8
- अथवा**
- क) व्यवस्थापन विकास के तंत्र और विभिन्न पद्धतियाँ सविस्तार से स्पष्ट कीजिए। 16
3. अ) कार्य मूल्यांकन के उद्देश्य लिखिए। 8
ब) निष्पादन मूल्यांकन को प्रभावित करने वाले घटक विशद कीजिए। 8
- अथवा**
- क) निष्पादन मूल्यांकन का अर्थ बतलाइए एवं एनकी विविध पद्धतियाँ विस्तृत में लिखिए। 16
4. अ) अभिप्रेरण की जरूरत संक्षेप में विशेष कीजिए। 8
ब) कामगारों के मनोबल पर प्रभावित घटक विशद कीजिए। 8
- अथवा**
- क) कार्य संपन्नता के गुण दोष विस्तार से विशद कीजिए। 16
5. संक्षेप में लिखिए।
अ) परिचय के उद्देश्य। 4
ब) कर्मचारी व्यवस्थापक की योग्यता। 4
क) कार्य मूल्यांकन प्रक्रिया। 4
ड) लाभ विभाजन के गुण। 4
