

UCA3EH3 - Human Resource Development (Organizational Behaviour Paper-I)

P. Pages : 3

Time : Three Hours



GUG/W/23/10671

Max. Marks : 80

- Notes : 1. All questions are compulsory.
2. All questions carry equal marks.

1. a) What do you mean by foundation of an individual behaviour? 8
b) Explain goals & nature of organization behaviour. 8
- OR**
- c) Explain the concept of personality & state the determinants of personality. 16
2. a) What is perception? Write the process of perception. 8
b) Write the factor's involves in Job satisfaction. 8
- OR**
- c) Explain the concept of learning? State nature & theories of learning. 16
3. a) Explain the meaning and objectives of Motivation. 8
b) Write the various types of Incentives. 8
- OR**
- c) Describe the advantage & various factors of Motivation. 16
4. a) State advantages & disadvantages of Job rotation. 8
b) Write techniques of Job enrichment. 8
- OR**
- c) Explain 'X' & 'Y' theory of Douglas McGregor. 16
5. Write short notes
- a) Organization Behaviour. 4
b) Components of Attitudes. 4
c) Advantages of Motivation. 4
d) Job Enlargement. 4

UCA3EH3 - Human Resource Development (Organizational Behaviour Paper-I)

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सुचना :- 1. सर्व प्रश्न अनिवार्य आहेत.
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

1. अ) व्यक्तीगत वर्तणुकीचा पाया यापासून आपणास काय अर्थबोध होतो? 8
ब) संघटनात्मक वर्तणुकीचे साध्य आणि स्वरूप विशद करा? 8
किंवा
क) व्यक्तीमत्वाची संकल्पना स्पष्ट करा आणि व्यक्तीमत्वाच्या निर्धारित बाबी सांगा. 16
2. अ) आकलन म्हणजे काय? आकलनाची प्रक्रिया लिहा. 8
ब) कार्यसमाधानात समाविष्ट होणाऱ्या बाबी लिहा. 8
किंवा
क) अध्ययन संकल्पना स्पष्ट करा व त्याची तत्वे आणि सिध्दांत लिहा. 16
3. अ) अभिप्रेरणा म्हणजे काय? अभिप्रेरणेची उद्दीष्टे स्पष्ट करा. 8
ब) प्रेरणेचे विविध प्रकार सांगा? 8
किंवा
क) अभिप्रेरणेचे फायदे आणि विविध घटक सविस्तर स्पष्ट करा? 16
4. अ) कार्य आळीपाळीचे फायदे आणि दोष सांगा. 8
ब) कार्य संपन्नतेचे तंत्र लिहा. 8
किंवा
क) डग्लस मॅग्रीगर यांचा 'क्ष' व 'य' सिध्दांत स्पष्ट करा. 16
5. थोडक्यात टिपणे लिहा
अ) संघटनात्मक वर्तणुक 4
ब) अभिवृत्तीचे घटक 4
क) अभिप्रेरणेचे फायदे 4
ड) कार्य विस्तार 4

UCA3EH3 - Human Resource Development (Organizational Behaviour Paper-I)

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सुचनाएँ :- 1. सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
2. सभी प्रश्नों को समान अंक हैं।

- | | | | |
|----|----|---|----|
| 1. | अ) | व्यक्तीगत वर्तणुक का पाया से क्या तात्पर्य है। | 8 |
| | ब) | संघटनात्मक वर्तणुक के साध्य और स्वरूप विशद कीजिए। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | व्यक्तीमत्व की संकल्पना स्पष्ट कीजिए और व्यक्तीमत्व के निर्धारक मुद्दे समझाइये। | 16 |
| 2. | अ) | संवेदन संज्ञा से क्या आशय है। संवेदन की प्रक्रिया स्पष्ट कीजिए। | 8 |
| | ब) | कार्यसंतुष्ट में सम्मेलीत होनेवाले मुद्दे लिखिए। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | अध्ययन संकल्पना स्पष्ट कीजिए। एवं इसके स्वरूप तथा सिद्धांत बतलाईये। | 16 |
| 3. | अ) | अभिप्रेरण का अर्थ बताकर अभिप्रेरण के उद्देश स्पष्ट कीजिए। | 8 |
| | ब) | प्रेरणा के विभिन्न प्रकार बतलाईये। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | अभिप्रेरणा के लाभ और उसके विभिन्न घटक विस्तारसे स्पष्ट कीजिए। | 16 |
| 4. | अ) | कार्य अदलाबदल के फायदे एवं हानियाँ बतलाईये। | 8 |
| | ब) | कार्य संपन्नता के तंत्र लिखिए। | 8 |
| | | अथवा | |
| | क) | डग्लस मैग्रीगर का 'क्ष' एवं 'य' सिद्धांत स्पष्ट कीजिए। | 16 |
| 5. | | संक्षेप में टिपण लिखिए। | |
| | अ) | संघटनात्मक वर्तणूक। | 4 |
| | ब) | अभिवृत्त के कारक। | 4 |
| | क) | अभिप्रेरणा के लाभ। | 4 |
| | ड) | कार्य विस्तार। | 4 |
