

B.A. New CBCS Pattern Semester-V  
**BA25A2-1 - Communicative Marathi**

P. Pages : 2

Time : Three Hours



**GUG/W/23/13002**

Max. Marks : 80

- सुचना :- 1. सर्व प्रश्न लघुतरी स्वरूपाचे आहेत.  
2. सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

1. लघुतरी प्रश्न (सहा पैकी कोणतेही चार सोडवा) 20
- 1) मराठीची व्यवहार क्षेत्रे कोणती?
  - 2) वर्तमानात व्यावहारिक अभ्यासक्रमाची गरज का निर्माण झाली आहे?
  - 3) भाषिक संवाद व्यवहार म्हणजे काय?
  - 4) पुनरावृत्ती हे संवाद व्यवहाराचे मूलतत्त्व स्पष्ट करा.
  - 5) सारांश लेखन कसे केले जाते?
  - 6) सारांश लेखनात कोणती काळजी घ्यायला हवी?
2. लघुतरी प्रश्न (सहा पैकी कोणतेही चार सोडवा) 20
- 7) कल्पना विस्तार म्हणजे काय, हे लिहून कल्पना विस्ताराचे स्वरूप स्पष्ट करा.
  - 8) “थेंबे थेंबे तळे साचे” या ओळीचे कल्पना विस्तार करा.
  - 9) बातमी म्हणजे काय? ते स्पष्ट करा.
  - 10) बातमी लेखन करताना कोणत्या गोष्टी लक्षात घेऊन लेखन करावे लागते?
  - 11) भाषांतर हे भाषिक कौशल्य कसे उपयोगी आहे?
  - 12) भाषांतराची पुर्वतयारी कशी करावी?

3. लघुत्तरी प्रश्न (सहा पैकी कोणतेही चार सोडवा)

20

- 13) मुलाखत कोणकोणत्या प्रसंगी आणि का घेतली जाते?
- 14) वृत्तपत्रीय मुलाखतीची लेखन पध्दती लिहा.
- 15) संहिता संपादनात आशय संपादन कसे केले जाते?
- 16) संहिता संपादनातील तांत्रिक बाबींची माहिती लिहा.
- 17) स्मरणिकेचे स्वरूप लिहा.
- 18) युवा समता मंडळ, गडचिरोलीच्या वतीने "पूरग्रस्तांसाठी जनतेला मदतीसाठी जाहिर आवाहन करा.

4. लघुत्तरी प्रश्न (सहा पैकी कोणतेही चार सोडवा)

20

- 19) इंटरनेटवरील तात्काळ निरोप (इन्स्टंट मेसेजिंग) संवाद सुविधेबद्दल माहिती लिहा.
- 20) इंटरनेटवरील साहित्य (लेख, कथा, कविता इ.) आणि त्याचा वर्तमानातील वापर, यावर आपले मत मांडा.
- 21) संगणकाद्वारे केल्या जाणाऱ्या संवादाचे स्वरूप स्पष्ट करा.
- 22) सभेच्या इतिवृत्ताचे (Minutes of Meeting) प्रकार लिहा.
- 23) इतिवृत्त लेखनाची पध्दती लिहा.
- 24) 'चांदा साखर कारखाना, चंद्रपुर' च्या वार्षिक सभेचे इतिवृत्त तयार करा.

\*\*\*\*\*