

M.A. F.Y. (Hindi) (NEP Pattern) Semester-I
NEP-166-2 / SIMAHIN 104 - Prayojanmulak Hindi-I

P. Pages : 3

Time : Three Hours



GUG/W/23/15014

Max. Marks : 80

सुचना :- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

1. निम्नलिखित प्रश्नों में से **किसी एक** प्रश्न का उत्तर लिखिए। 15

1) प्रयोजनमूलक हिन्दी का आशय स्पष्ट करके उसके स्वरूप को सोदाहरण स्पष्ट कीजिए।

अथवा

2) राजभाषा हिन्दी के संवैधानिक रूप को स्पष्ट कीजिए।

2. निम्नलिखित प्रश्नों में से **किसी एक** प्रश्न का उत्तर लिखिए। 15

1) प्रारूपण क्या है? प्रारूपण की विशेषताओं को स्पष्ट कीजिए।

अथवा

2) पल्लवन किसे कहते हैं? पल्लवन में कौनसी सावधानियाँ बरतनी जरूरी हैं? स्पष्ट करके लिखिए।

3. निम्नलिखित प्रश्नों में से **किसी एक** प्रश्न का उत्तर लिखिए। 15

1) जनसंचार माध्यमों का परिचय देकर संचार का महत्व समझाइए।

अथवा

2) पृष्ठ सज्जा क्या है? समाचार पत्र की पृष्ठ सज्जा किस प्रकार करनी चाहिए?

4. निम्नलिखित प्रश्नों में से **किसी भी तीन** प्रश्नों के संक्षिप्त उत्तर लिखिए। 15

1) आकाशवाणी, चंद्रपूर या रेडिओ पर प्रसारित होनेवाले विभिन्न कार्यक्रमों का परिचय दीजिए।

2) प्रभावशाली उद्घोषणा लेखन के लिए आवश्यक बातों को लिखिए।

3) पटकथा किसे कहते हैं? स्पष्ट कीजिए।

4) डॉक्यूमेंटरी का स्वरूप स्पष्ट कीजिए।

5) उद्घोषणा किसे कहा जाता है?

10

द) विशिष्टता

- 7) सम्पादकीय पृष्ठ निम्न में से किसे कहते हैं?
अ) मुख पृष्ठ
ब) राष्ट्रीय समाचारों का पृष्ठ
स) अंतरराष्ट्रीय समाचारों का प्रमुख रूप से छपने वाला पृष्ठ
द) अग्र लेख, विशेष लेख तथा सम्पादक के नाम पत्रों को छपाने वाला पृष्ठ
- 8) पृष्ठ सज्जा का प्रमुख उपयोग क्या है?
अ) समाचार पत्र का आकर्षक बनाना
ब) समाचार पत्र को आकर्षक बनाने हेतु नये रंग - ढंग में प्रस्तुत करना
स) अ और ब दोनों
द) दोनों में से कोई नहीं
- 9) पत्रकार वार्ता कौन आयोजित करता है।
अ) सत्तासीन राजनीतिज्ञ ब) सत्तविहीन राजनीतिज्ञ
स) अ और ब दोनों द) उपर्युक्त में से कोई नहीं
- 10) फीचर किस प्रकार की विधा मानी जाती है?
अ) विषय प्रधान ब) समस्या प्रधान
स) व्यक्ति प्रधान द) पात्र प्रधान
