

**BPE32 / 002 - Paper-II : Organization and Administration of Physical Education**

P. Pages : 3

Time : Three Hours

**GUG/W/23/2561**

Max. Marks : 80

Note : Answer **any five** questions.

- |     |  |                    |
|-----|--|--------------------|
| 1.  | What is the importance of budget in Physical Education? Explain the qualities of good budget.        | <b>16</b>          |
| 2.  | Explain the term 'evaluation and write the importance of evaluation in physical education.           | <b>16</b>          |
| 3.  | Explain <b>any two</b> of the following:   | <b>2x8<br/>=16</b> |
|     | a) Problems of school sports   |                    |
|     | b) Problems faced by a physical education teacher  |                    |
|     | c) Importance and maintenance of attendance register.  |                    |
| 4.  | What are the principle of planning the facilities? How will you take care of swimming pool? Explain. | <b>16</b>          |
| 5.  | What do you understand by student leadership? Explain in detail the qualities of student leader.     | <b>16</b>          |
| 6.  | The need of evaluation in school? Explain.   | <b>16</b>          |
| 7.  | Write the meaning and educational values of camping.   | <b>16</b>          |
| 8.  | Write scheme and organization of <b>any two</b> of the following.                                    | <b>2x8<br/>=16</b> |
|     | a) N.C.C.  |                    |
|     | b) N.F.C.  |                    |
|     | c) Annual school sports day  |                    |
| 9.  | What is the purpose of organizing a camp? Explain how will you select a camp site.                   | <b>16</b>          |
| 10. | What is a time-table? Explain criteria of good time-table of physical education.                     | <b>16</b>          |

\*\*\*\*\*

**BPE32 / 002 - Paper-II : Organization and Administration of Physical Education**

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

सुचना :- कोणतेही पाच प्रश्न सोडवा.

1. शारीरिक शिक्षणात अंदाजपत्रकाचे काय महत्त्व आहे? उत्तम अंदाजपत्रक बनविण्याचे गुण स्पष्ट करा. 16
2. मुल्यांकन पदावली स्पष्ट करा आणि शारीरिक शिक्षणात त्यांचे महत्त्व लिहा. 16
3. खालीलपैकी कोणत्याही दोनचे स्पष्टीकरण द्या. 2x8 =16
  - अ) शालेय क्रीडेची समस्या.
  - ब) शारीरिक शिक्षकाद्वारे तोंड देणाऱ्या समस्या.
  - क) हजेरी रजिस्टरचे महत्त्व व निगा.
4. सुविधांचा नियोजनाचे सिद्धांत कोणते? तरणतालाची आपण काळजी कशी घ्याल? स्पष्ट करा. 16
5. विद्यार्थी-नेतृत्व म्हणजे काय? विद्यार्थी नेत्याचे गुण वैशिष्ट्ये सविस्तर स्पष्ट करा. 16
6. विद्यालयात मुल्यांकनाची आवश्यकता स्पष्ट करा. 16
7. शिबीराचा अर्थ व त्याचे शैक्षणिक मुल्य लिहा. 16
8. खालीलपैकी कोणत्याही दोनचे संगठन व नियोजन लिहा. 2x8 =16
  - अ) एन. सी. सी.
  - ब) एन. एफ. सी.
  - क) शालेय वार्षिक क्रिडा दिवस.
9. शिबीर आयोजित करण्याचे उद्देश्य काय? शिबीर स्थल तुम्ही कसे निवडाल? स्पष्ट करा. 16
10. वेळापत्रक म्हणजे काय? शारीरिक शिक्षणाच्या चांगल्या वेळापत्रकाचे निकष स्पष्ट करा. 16

\*\*\*\*\*

**BPE32 / 002 - Paper-II : Organization and Administration of Physical Education**

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

सूचना :- किन्हीं पांच प्रश्नों को हल कीजिए।

1. शारीरिक शिक्षा में बजट का क्या महत्त्व है? उत्तम बजट के आवश्यक गुण स्पष्ट कीजिए। 16
2. मुल्यांकन इस पद को स्पष्ट कीजिए। शारीरिक शिक्षा में उसके महत्त्व को लिखिए। 16
3. निम्नलिखित में से किन्हीं दो को स्पष्ट कीजिए। 2x8 =16
  - अ) शालेय खेलकूद की समस्याएँ।
  - ब) शारीरिक शिक्षक द्वारा सामना की जाने वाली समस्या।
  - क) उपस्थिती रजिस्टर का महत्त्व एवं रखरखाव।
4. सुविधाओं का नियोजन करने के लिए कौन सा सिद्धांत है? आप तरणताल का रखरखाव किस प्रकार करेंगे। स्पष्ट कीजिए। 16
5. छात्र-नेतृत्व से आप क्या समझते हैं? छात्र-नेता के गुणों को विस्तारपूर्वक स्पष्ट कीजिए। 16
6. पाठशालाओं में मुल्यांकन की आवश्यकता स्पष्ट कीजिए। 16
7. शिबिर का अर्थ एवं उसके शैक्षणिक मुल्य लिखिए। 16
8. निम्नलिखित में से किन्हीं दो की संगठन व योजना के बारे में लिखिए। 2x8 =16
  - अ) एन. सी. सी.
  - ब) एन. एफ. सी.
  - क) पाठशाला में वार्षिक खेलकूद दिवस।
9. शिबिर आयोजन का क्या उद्देश्य है? आप शिबिर स्थल का चयन किस प्रकार करेंगे? स्पष्ट कीजिए। 16
10. समय सारणी क्या है? शारीरिक शिक्षा के उत्तम समय सारणी के निकष स्पष्ट कीजिए। 16

\*\*\*\*\*

